

Stellenausschreibung

Bei der Gemeinde Mohlsdorf-Teichwolframsdorf ist **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** die Stelle

eines **Gemeindearbeiters** (m/w/d)

zu besetzen. Es handelt sich um eine unbefristete Vollzeitstelle mit der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit von 39 Stunden.

Das Beschäftigungsverhältnis richtet sich nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD). Es erfolgt eine tarifgerechte Bezahlung mit Zuordnung zur Entgeltgruppe 4.

Wesentliche Arbeitsaufgaben:

- Mitarbeit bei der Grünflächenpflege, vorrangig Grasmahd und Gehölzschnitt,
- Unterhaltung der Verkehrswege, Anbringung und Instandhaltung von Verkehrszeichen,
- selbständige Durchführung von kleineren Wartungs- und Instandhaltungsarbeiten,
- Verantwortungsbewusster Umgang mit allen Gebäuden, Anlagen, Einrichtungsgegenständen und Außenanlagen sowie deren ordnungsgemäße Verwaltung,
- Aufrechterhaltung von Sauberkeit, Ordnung und Sicherheit im Innen- und Außenbereich aller gemeindlicher Einrichtungen,
- unverzügliche Schadensmeldung bei Gefahr im Verzug und Schadensbehebung an gemeindlichen Einrichtungen
- Führen von Arbeitsmaschinen, z.B. für Mäharbeiten, Winterdienst, usw.

Voraussetzungen:

- eine abgeschlossene, mindestens zweijährige Berufsausbildung in einem einschlägigen Handwerksberuf, vorzugsweise im Bereich Garten- und Landschaftsbau oder im Bauhandwerk
- Zuverlässigkeit, Organisationstalent, Teamfähigkeit, Verantwortungsbewusstsein und eine selbständige Arbeitsweise,
- ein eigener PKW und die Führerscheinklasse B sowie CE müssen vorhanden sein, ebenso die Bereitschaft zur Nutzung des eigenen Pkw für dienstliche Zwecke,
- Bereitschaft zur flexiblen Arbeitszeit, einschl. der Wochenenden z.B. für die Absicherung des Winterdienstes,
- Einsatzbereitschaft auch außerhalb der regulären Arbeitszeit (z. B. Bereitschaftsdienst und Rufbereitschaft) und
- körperliche Belastbarkeit mit der Bereitschaft zu schwerer körperlicher Arbeit (uneingeschränkte körperliche Eignung für die aufgeführten Tätigkeiten, die überwiegend im Freien zu verrichten sind).

Wünschenswert ist eine mehrjährige Berufserfahrung in den o.g. Tätigkeitsbereichen und Erfahrungen im Umgang mit handgeführten, gärtnerischen Gerätschaften. Ebenfalls sollten Sie die Bereitschaft und das Interesse zur Mitarbeit in der gemeindlichen FFW mitbringen.

Die vollständigen, aussagefähigen Bewerbungsunterlagen (tabellarischer Lebenslauf, Zeugniskopien, lückenloser Tätigkeitsnachweis, usw.) werden bis spätestens **17. März 2023** erbeten an:

Gemeindeverwaltung Mohlsdorf-Teichwolframsdorf, Personalamt, Straße der Einheit 6, in 07987 Mohlsdorf-Teichwolframsdorf oder per E-Mail an **bewerbung@md-td.de** .

Bewerbungen von schwerbehinderten Bewerbern (m/w/d) sind ausdrücklich erwünscht. Dafür bitten wir Sie, einen entsprechenden Nachweis beizufügen.

Wir bitten darum, die Bewerbungsunterlagen nur in Kopien einzureichen, da diese bei der Gemeindeverwaltung Mohlsdorf-Teichwolframsdorf verbleiben und nicht zurückgesandt werden. Nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens werden die Bewerbungsunterlagen nicht berücksichtigter Bewerber vernichtet. Bei gewünschter Rücksendung der Unterlagen bitten wir um Beilage eines entsprechend adressierten und frankierten Rückumschlages. Durch die Bewerbung entstehende Kosten werden nicht erstattet.

Datenschutzhinweis

Informationen zur Erhebung von personenbezogenen Daten (Informationspflichten nach Art. 13 und 14 DS-GVO) finden Sie auf unserer Homepage unter der Rubrik Verwaltung/Ausschreibungen.